



**MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL
PROCURADORIA DA REPÚBLICA EM RONDÔNIA
SUPERVISÃO DE LICITAÇÕES E DISPUTAS ELETRÔNICAS**

Porto Velho, 25 de setembro de 2026.

Prezados Senhores,

Convidamos sua empresa a apresentar, **no prazo de 03 dias úteis a partir do recebimento desta**, proposta de preços visando à contratação da empresa para o fornecimento de alimentação para suporte a evento de treinamento, conforme especificações anexas.

A proposta deverá:

- a) Ser assinada (preferencialmente enviar formulário de cotação padrão do MPF/RO digitalizado com assinatura;
- b) Constar preços unitários e totais, para os materiais/serviços descritos;
- c) Estar incluídos todos os custos (unitários e totais) e despesas (frete, custos diretos e indiretos, tributos incidentes, encargos sociais, trabalhistas e previdenciários, seguro, lucro, e outros que impliquem no custo do produto ofertado).

Independente de declaração expressa, **a simples participação nesta cotação implica aceitação plena do fornecedor às condições estipuladas neste formulário e seus anexos, bem como de que não poderá:**

- a) Estar impedido de participar de licitação nem de contratar com a Procuradoria da República em Rondônia e com a Administração Pública Federal;
- b) Ter na empresa, trabalhadores nas situações previstas no inciso XXXIII do Art. 7º da Constituição Federal;
- c) Possuir servidores do Ministério Público da União em seu quadro societário (Declaração de Parentesco - conforme Resoluções CNMP n.º 01/2005 art.4º, e n.º 21/2007, art. 1º e posteriores alterações);
- d) Possuir cadastro positivo no CADIN;
- e) Possuir cadastro positivo no Cadastro Nacional de Devedores Trabalhistas (CNDT), ou no Cadastro de Empresas Inidôneas ou Punidas (CEIS/CNEP).

A não apresentação de proposta de preço até a data definida será entendida como manifestação tácita de desinteresse em fornecer o material/serviço.

Colocamo-nos à disposição para eventuais esclarecimentos adicionais pelo telefone (69) 3216-0500 ou pelo e-mail pro-digep@mpf.mp.br. horário de Atendimento das 8 às 15 horas.

Atenciosamente,

MARIANA KIKUCHI
Chefe da DIGEP



**MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL
PROCURADORIA DA REPÚBLICA EM RONDÔNIA**

COTAÇÃO DE PREÇOS

Objeto: Planejar e executar o treinamento do dia do Servidor do MPF/RO

Item	Descrição	Unid.	Qtd.	Valor unitário	Valor Total
1	Data: 29 de outubro de 2026 (quinta-feira) Fornecimento das seguintes refeições, que deverão ser preparadas e servidas no ato, em formato de bufê, sempre com ingredientes frescos e, quando aplicável, dentro do prazo de validade: ● Lanche da manhã (aproximadamente dez horas da manhã): ○ Porções de melancia fresca cortada ● Almoço (aproximadamente uma hora da tarde), consistente de: ○ Churrasco, consistente de alcatra, contra filé, fraldinha, coxinha da asa, e linguiça toscana; ○ Pernil ao forno; ○ Abacaxi assado; ○ Guarnições (poderão ser trazidas prontas mas deverão ser servidas quentes) de arroz branco feijão tropeiro e macaxeira cozida ou frita. ○ Salpicão de frango; ○ Vinagrete; ○ Farofa; ○ Salada tropical. ● Sobremesas (aproximadamente uma hora da tarde): ○ Pudim de leite; ○ Creme de Cupuaçu. ● Bebidas (servidas geladas e com gelo disponível): ○ Sucos naturais (pelo menos 2 sabores). ● Utensílios (lista exemplificativa):	Serviço	Para atender 150 participantes podendo haver uma variação de 10% para mais ou para menos.		



**MINISTÉRIO PÚBLICO FEDERAL
PROCURADORIA DA REPÚBLICA EM RONDÔNIA**

	○ Pratos, talheres, réchaud, travessas, jarras, pegadores e colheres, todos de louça, vidro ou metal. ○ Guardanapos; ○ Copos descartáveis. ● Lanche da tarde (aproximadamente quatro horas da tarde): ○ Cachorro quente (pão, salsicha, molho, milho e batata palha); ○ Sucos naturais (pelo menos 2 sabores). ● Deverá haver mão de obra para repor o buffet, até a quantidade total estimada de pessoas.				
--	---	--	--	--	--

Porte de Empresa: ☐ ME/EPP ☐ Outros	CARIMBO (CNPJ/ RAZÃO SOCIAL/ ENDEREÇO/ CIDADE)
Validade da proposta: _____ dias (mínimo: 60 dias)	
Prazo de entrega: () Conforme TR () Outro: _____ dias	
Telefone: () _____ - _____	
E-mail: _____	
Dados Bancários: Banco: _____ Agência: _____ Conta: _____	
Dados do Representante da empresa: Nome: _____ CPF: _____	

_____, ____ de _____ de 2026.

Assinatura do Representante da Empresa